📋 Rúbrica — Evaluación final aplicada (caso)

Resuelve el caso aplicando lo aprendido. Aprobación: **60%**. Las preguntas de selección se corrigen automáticamente; las abiertas se evalúan con esta rúbrica.

Criterio	Qué se espera (logrado)	Pond.
Comprensión del ecosistema Microsoft 365 Copilot: licenciamiento, seguridad, privacidad y permisos heredados	Identifica correctamente el modelo de licencias, reconoce que Copilot respeta los permisos del usuario, explica las protecciones de datos (RGPD, ISO 27001/42001, no entrenamiento con datos del tenant) y distingue entre Copilot y Copilot Chat.	25%
Aplicación de Copilot en Excel, Word, PowerPoint, Outlook, Teams, Forms y OneDrive según el contexto del caso	Selecciona la herramienta adecuada para cada tarea (análisis en Excel, resumen en Word, diseño en PowerPoint, gestión de correo en Outlook, recuperación de acuerdos en Teams, análisis de encuesta en Forms, comparación de archivos en OneDrive).	30%
Verificación, revisión crítica y responsabilidad sobre el contenido generado	Demuestra que comprende la necesidad de contrastar resultados con las fuentes, revisar fórmulas y conclusiones, ajustar tono y formato, y asumir la autoría final del documento.	20%
Resguardo de información sensible y cumplimiento normativo (Ley N° 21.719)	Identifica qué información no debe compartirse con la IA ni incluirse en documentos públicos (datos personales de terceros, información confidencial), y reconoce las obligaciones de transparencia y consentimiento.	15%
Diseño de instrucciones (prompts) efectivas y aprovechamiento de las capacidades de cada aplicación	Reconoce la estructura de un buen prompt (objetivo, contexto, fuente, formato esperado) y las condiciones previas en cada aplicación (tabla en Excel, transcripción en Teams, plantilla en PowerPoint).	10%

Preguntas del caso por aprendizaje esperado

Aprendizaje esperado evaluado	Preguntas relacionadas
AE1: Identificar los componentes, alcances y restricciones de Microsoft 365 Copilot, conforme a condiciones de licenciamiento y reglas de seguridad y privacidad de la organización.	1–2, 11–12, 14
AE2: Aplicar funciones de Microsoft 365 Copilot en Excel para el tratamiento de datos, conforme a criterios de exactitud y contraste con la	3–4, 13

Aprendizaje esperado evaluado	Preguntas relacionadas
fuente original.	
AE3: Elaborar documentos en Word con apoyo de Microsoft 365 Copilot, conforme a requisitos de contenido, coherencia y revisión previa.	5, 12–13
AE4: Elaborar presentaciones en PowerPoint con apoyo de Microsoft 365 Copilot, conforme a la estructura y plantilla institucional.	6, 13
AE5: Redactar comunicaciones de correo electrónico en Outlook con apoyo de Microsoft 365 Copilot, conforme a criterios de tono, claridad y resguardo de información sensible.	7
AE6: Analizar transcripciones de conversaciones y reuniones en Teams, conforme a criterios de exactitud, consentimiento y transparencia.	8, 14
AE7: Elaborar formularios y encuestas en Forms con apoyo de Microsoft 365 Copilot, conforme a objetivos de recopilación y criterios de interpretación responsable.	9, 14
AE8: Analizar archivos almacenados en OneDrive con apoyo de Microsoft 365 Copilot, conforme a criterios de pertinencia, comparación y verificación de información.	10, 12