📋 Rúbrica — Evaluación final de selección múltiple

Prueba de **12 preguntas** de selección múltiple, de **corrección automática**. Aprobación: **60%**. Intentos ilimitados; recibirás retroalimentación por cada pregunta.

Aprendizaje esperado evaluado	Preguntas relacionadas	N° de preguntas	Ponderación
AE1: Reconocer los fundamentos de la comunicación efectiva en el ámbito laboral —concepto, importancia, características, principios y funciones— considerando los principios comunicacionales organizacionales, según los estándares de comunicación en el trabajo.	1–2	2	17%
AE2: Identificar los elementos del proceso comunicacional en contextos laborales —emisor, receptor, mensaje, canal, código, contexto, barreras y retroalimentación— considerando sus componentes estructurales, según los estándares de comunicación en el trabajo.	3–4	2	17%
AE3: Describir las técnicas de comunicación verbal, no verbal y paralingüística en el entorno laboral, considerando su impacto en la interacción y la coherencia entre lenguaje verbal y no verbal, según los estándares de comunicación en el trabajo.	5–6	2	17%
AE4: Explicar las estrategias de comunicación efectiva —asertividad, escucha activa, retroalimentación y adaptación del mensaje— para la interacción laboral, considerando distintos escenarios organizacionales formales e informales, según los estándares de comunicación en el trabajo.	7–8, 11	3	25%
AE5: Analizar situaciones comunicacionales en el ámbito laboral —identificando errores, evaluando estrategias y diagnosticando problemas— y formular propuestas de mejora, considerando criterios de mejora del desempeño organizacional, según los estándares de comunicación en el trabajo.	9–10, 12	3	25%

Escala de logro (sobre el porcentaje de respuestas correctas):

Rango	Nivel de logro
90–100%	Destacado
75–89%	Competente
60–74%	Suficiente (aprobado)
0–59%	Insuficiente (no aprobado)